

Digital Signature

La firma elettronica per Aziende e Professionisti: efficiente, veloce e sicura



Perché stampare un documento che nasce digitale?

Digital Signature è la soluzione TeamSystem per la firma elettronica che completa il ciclo digitale dei documenti: creati da gestionale o da qualsiasi applicazione, **possono essere condivisi via mail e firmati** per le necessarie autorizzazioni interne alla propria organizzazione e per la sottoscrizione da parte di clienti o fornitori.



Tutto in completa sicurezza e senza stampare neanche un foglio di carta!

- **È necessario firmare un importante contratto e l'amministratore delegato è all'estero?**

Nessun problema: **con Digital Signature imposti nel documento gli spazi per la firma e lo invii alla sua e-mail.**

Lui lo visualizza in una pagina web con un qualsiasi device, lo firma anche da smartphone con una telefonata e il contratto torna al mittente sigillato e pronto per essere inviato al cliente per la controfirma, sempre digitale.

- **Stai elaborando una dichiarazione dei redditi insieme al tuo cliente?**

Non dovrai più stampare nè modello, né delega.

Con Digital Signature può firmare in presenza con tavoletta grafometrica. La dichiarazione è immediatamente disponibile nel tuo gestionale di studio per l'invio telematico e per la marcatura e conservazione a norma.

Se invece la dichiarazione è già pronta, ma il cliente non può passare in studio, **lo raggiungi facilmente anche in mobilità: riceve il documento via mail sullo smartphone, lo visualizza e lo firma.**

Tutti i documenti saranno sempre disponibili per la ricerca nell'archivio digitale e, se necessario, conservati per tutto il periodo previsto dalla normativa. Digital Signature comprende infatti il servizio TeamSystem Digital Archive.

Benefici

- **Completa gestione digitale dei documenti:** ➤ nulla si stampa, tutto si crea e si gestisce in digitale!
- **Acceleri il business:** ➤ contratti, ordini, bilanci, dichiarazioni, raggiungi in un click il tuo cliente per la firma del documento.
- **Fai firmare da remoto, anche senza dispositivi hardware:** ➤ basta con la gestione delle smart-card e delle business key! Apri una sessione di firma e fai sottoscrivere con una semplice telefonata.
- **Risparmi costi di stampa e archiviazione cartacea:** ➤ fai una scelta efficiente e green!
- **Liberi tempo per altre attività a valore:** ➤ non dovrai più caricare fogli di carta e toner nella stampante, non dovrai più perdere tempo a cercare negli archivi cartacei.
- **Hai sempre sotto controllo i tuoi documenti:** ➤ puoi verificare in tempo reale se il documento è stato inviato, se è firmato o se ci sono stati errori.
- **Usi un'unica piattaforma:** ➤ Digital Signature è integrato nei gestionali TeamSystem. Non devi esportare il documento, importarlo nello strumento di firma e poi riportarlo firmato nel gestionale.
- **Puoi gestire documenti creati da qualsiasi software:** ➤ caricare file esterni è immediato, grazie ad una user experience semplice e intuitiva.
- **Conservazione a norma:** ➤ Digital Signature comprende il servizio di conservazione TeamSystem Digital Archive per tutto il periodo previsto dalla normativa.
- **Valore legale in Europa (eIDAS):** ➤ le tre tipologie di firma sono valide in tutti gli Stati europei. In base al tipo di documento e al valore legale che si vuole garantire, si può scegliere che forza dare alla firma (semplice, avanzata, qualificata).

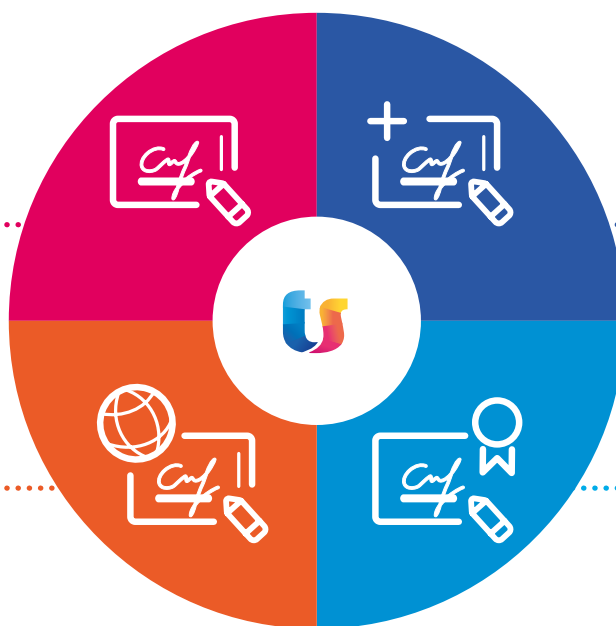
Quali documenti puoi firmare con Digital Signature?

FES remota/grafometrica

- Preventivi/offerte
- Informativa consenso privacy
- DdT
- Approvazioni interne di un documento prima dell'invio ad un cliente

FEQ remota

- Libro giornale
- Registri IVA
- Bolle emesse
- Libro mastro
- Libro e schede cespiti
- Giornale di magazzino
- Bilancio di esercizio
- Dati fatture emesse e ricevute
- Liquidazioni periodiche dell'IVA



FEA remota/grafometrica

- Dichiarazioni IVA
- Prospetto delle liquidazioni periodiche dell'IVA
- Intrastat (elenchi riepilogativi degli scambi intracomunitari)
- Comunicazione polivalente (spesometro, black list, Repubblica San Marino)
- Contratti, ordini, preventivi
- Informativa consenso privacy

FEQ automatica

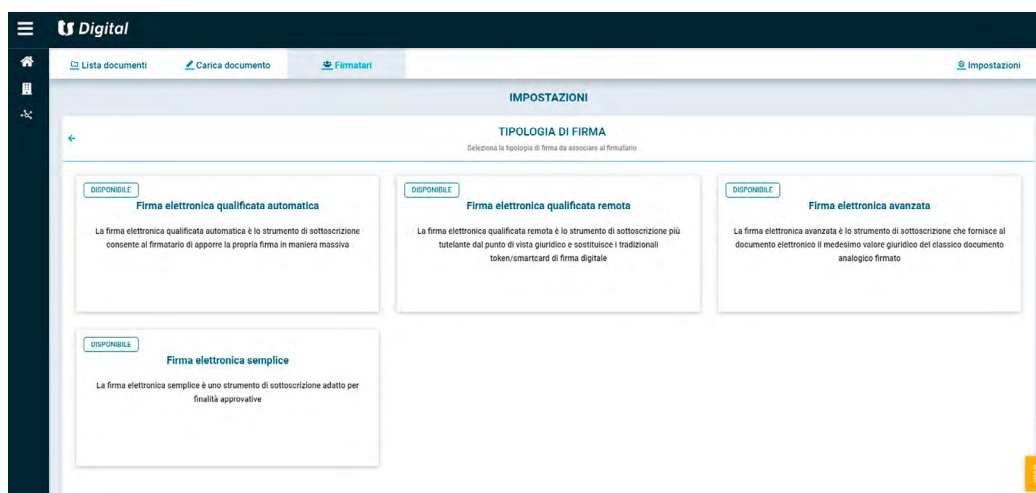
- Firma automatica di una serie di documenti, che provengono da un flusso documentale automatizzato, per cui è richiesta una firma elettronica qualificata

Funzionalità

Gestione di tutti i tipi di firma: FES, FEA e FEQ

Provisioning degli strumenti di firma:

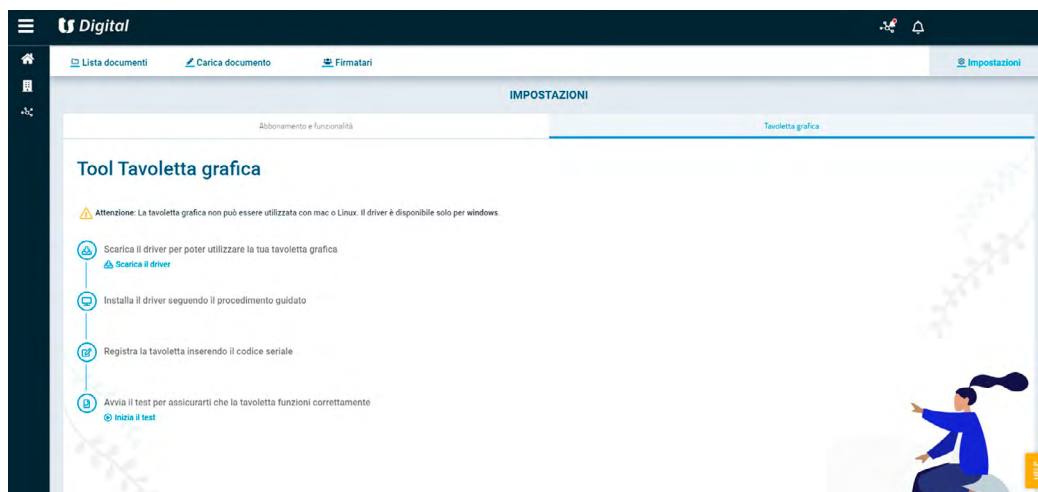
- Emissione certificati qualificati di firma remota;
- Emissione certificati qualificati di firma automatica;
- Creazione condizioni generali del servizio di firma elettronica avanzata, remota e grafometrica;
- Adesione al servizio di firma elettronica avanzata, remota e grafometrica;
- Attivazione del servizio di firma elettronica semplice in modalità remota e grafometrica.



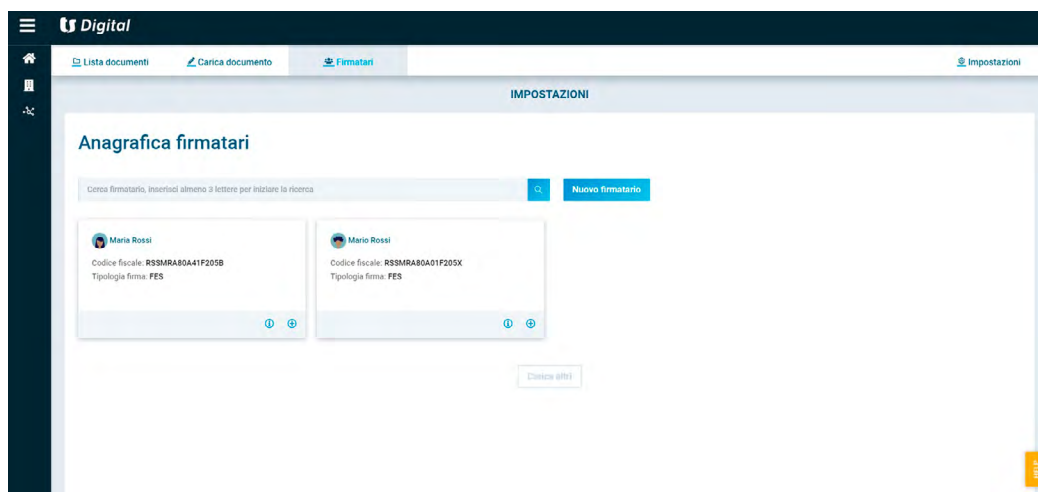
- **Firma da telefono, con SecureCall o SMS**

Il firmatario può sottoscrivere il documento con una telefonata (“SecureCall”) dal proprio numero di telefono o, in alternativa, inserendo un codice OTP ricevuto tramite SMS.

Funzionalità



- **Firma in presenza, con tavoletta grafometrica**
Con la postazione grafometrica ed un tablet Wacom la firma elettronica è semplice e garantita anche in presenza.



- **Gestione di più firmatari con una sequenza**
Se il tuo documento necessita di più firme, puoi impostare una sequenza ordinata di sottoscrizione.

Funzionalità

The screenshot shows the 'CARICA DOCUMENTO' (Upload Document) screen. At the top, there's a navigation bar with 'Lista documenti', 'Carica documento', and 'Firmatari'. Below this, the 'CARICA DOCUMENTO' section has a 'I TUOI DOCUMENTI' (Your Documents) area with a 'Formato firma' (Signature Format) section where 'Pdfes(firma.pdf)' is selected. A large dashed box for uploading a file is present, with a 'Carica file' button. Below this is the 'INFORMAZIONI SESSIONE DI FIRMA' (Signature Session Information) section, which includes 'Firmare entro il:' (Sign by), 'Tipologia di firma:' (Signature type), and 'Marca temporale' (Timestamp) options. At the bottom, the 'FIRMATARI' (Signatories) section is visible, with a note about adding at least one signatory and a 'Seleziona firmatario' (Select signatory) button.

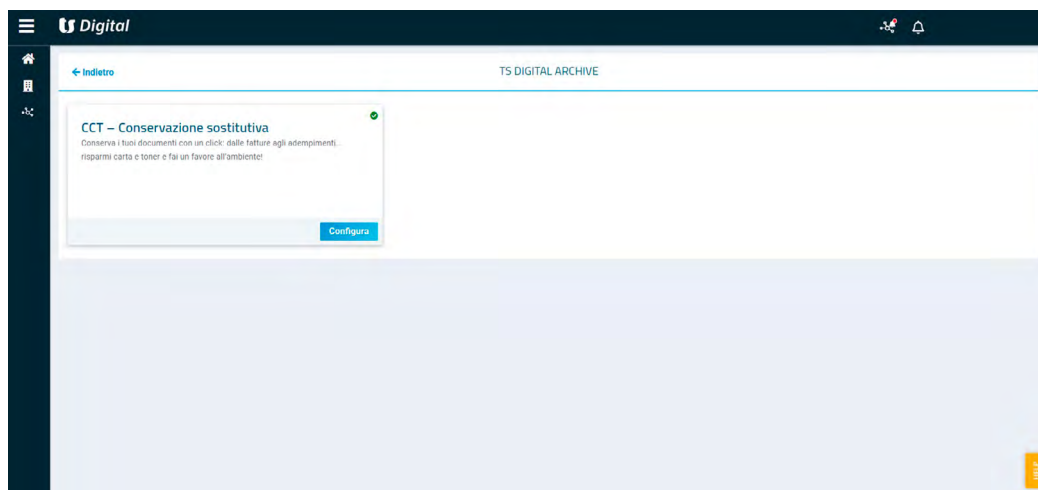
- **Marca temporale**
Puoi associare al documento firmato una marca temporale, che attribuisce una data e un'ora certa.

The screenshot shows the 'TEAMSISTEM DIGITAL SIGNATURE' dashboard. It features a table with columns for 'Data caricamento' (Upload date), 'Tipo di documento' (Document type), 'Scadenza' (Expiration), 'Firmatario' (Signatory), 'Stato firma' (Signature status), and 'Stato conservazione' (Preservation status). The table lists several documents, including 'Contratto', 'Ordine', 'Preventivo', 'Documento Generico', 'Liquidazione IVA', 'Multi documento', and 'Modulo 730'. The 'Stato firma' column shows various statuses like 'Alta firma', 'Firmato', and 'Parzialmente firmato'. The 'Stato conservazione' column shows 'Non conservato' and 'Conservato'.

Data caricamento	Tipo di documento	Scadenza	Firmatario	Stato firma	Stato conservazione
30/06/2020	Contratto	07/07/2020	Mario Rossi	Alta firma	Non conservato
30/06/2020	Contratto	07/07/2020	Mario Rossi	Firmato	Conservato
30/06/2020	Ordine	07/07/2020	Mario Rossi	Parzialmente firmato	Non conservato
25/06/2020	Preventivo	02/07/2020	Mario Rossi	Firmato	Conservato
25/06/2020	Documento Generico	02/07/2020	Mario Rossi	Firmato	Conservato
24/06/2020	Liquidazione IVA	01/07/2020	Mario Rossi	Alta firma	Non conservato
23/06/2020	Multi documento	30/06/2020	Mario Rossi	Firmato	Conservato
23/06/2020	Modulo 730	30/06/2020	Mario Rossi	Firmato	Conservato

- **Dashboard documentale**
Visualizzi in tempo reale lo stato di tutti i documenti: caricato, alla firma, parzialmente firmato, firmato. Puoi inoltre sollecitare o annullare il processo di firma.

Funzionalità



Funzionalità

- **Conservazione a norma inclusa con TeamSystem Digital Archive**

Il documento firmato può essere inviato in conservazione per il periodo richiesto dalla normativa applicabile alla singola classe documentale.

- **Integrazione nei gestionali TeamSystem per aziende e professionisti**

L'integrazione con i gestionali TeamSystem automatizza e velocizza l'invio alla firma del documento, eliminando una serie di attività manuali.

TeamSystem è un gruppo italiano che offre **soluzioni e servizi di ultima generazione per la digitalizzazione** delle aziende di ogni settore e dimensione, dei professionisti (commercialisti, consulenti del lavoro, avvocati, amministratori di condominio, liberi professionisti) e delle associazioni. Grazie ad una seria politica di investimento, TeamSystem accresce e affina continuamente l'offerta sia in termini di prodotti che di qualità dei servizi, con una elevata **attenzione ai reali bisogni dei propri clienti**. **Oltre 500 persone sono costantemente impegnate nella ricerca e sviluppo** di soluzioni tecnologicamente evolute e costantemente aggiornate in funzione delle variazioni normative.

I numeri di TeamSystem

I numeri di TeamSystem

550

Software Partner
e sedi dirette

1,4

Milioni di Clienti

418

Milioni di Euro
di Ricavi nel 2019*

* dati proforma 2019,
TeamSystem e società controllate

Per maggiori informazioni contattaci
su

www.cordovana.com

oppure scivi una mail a
d.cordovana.ext@teamsystem.com

I nostri consulenti sono
a tua disposizione
per una demo di prodotto



ts TeamSystem

PREMIUM PARTNER